



ประกาศบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) มีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมให้ ธพส. เป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) สอดคล้องตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี ธพส. จึงประกาศนโยบายฉบับนี้ เพื่อเป็นหลักปฏิบัติให้แก่ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานของ ธพส. ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะ/ก่อน/หลังการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนและยกระดับการดำเนินการตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ (ITA) โดยให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติต่อไปนี้

- บุคลากร ธพส. สามารถรับของขวัญอันควรได้โดยธรรมจรรยา ได้แก่
 - รับจากญาติที่ให้โดยเสน่หา
 - รับจากการให้ในลักษณะเป็นการให้กับบุคคลโดยทั่วไป
- บุคลากร ธพส. ต้องปฏิบัติตามแนวทางในการรับของขวัญและของกำนัล ดังนี้
 - ห้ามบุคลากร ธพส. เรียกร้อง หรือรับของขวัญและของกำนัลที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ อันได้แก่ เงิน ทรัพย์สิน บริการหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าและรวมถึงทิป ซึ่งนอกเหนือจากเงินเดือน รายได้ ผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ในกรณีปกติ และที่มีผลต่อการตัดสินใจ การอนุมัติ อนุญาต หรือการอื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่ ให้เป็นไปในลักษณะที่เอื้อประโยชน์ไปในทางทุจริตต่อผู้ให้ของขวัญทั้งในขณะ/ก่อน/หลังการปฏิบัติหน้าที่
 - บุคลากร ธพส. ต้องรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ และแจ้งให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของ ธพส. ทราบเกี่ยวกับนโยบายนี้ด้วย

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

สั่ง ณ วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายนาฬิกาอดิศักดิ์ แสงสนิท)
กรรมการผู้จัดการ



ANNOUNCEMENT OF DHANARAK ASSET DEVELOPMENT COMPANY LIMITED
Subject: Policy of not accepting gift and all kinds of rewards for performing duties
(No Gift Policy)
Fiscal year 2025

Dhanarak Asset Development Company Limited (DAD) is committed to conducting its business according to good corporate governance principles, the Sustainable Development Goals (SDGs), as well as the National Reform plan for Corruption Prevention and Suppression. Therefore, DAD has issued this policy to guide DAD's executives and employees on the refusal of all gifts and favors during, before, or after performing their duties. This policy is intended to support and enhance the implementation of the National Master Plan under the National Strategy for Anti-Corruption and Misconduct (2018 - 2037) and to contribute to the evaluation of ethics and transparency in government agencies (ITA). The following guidelines shall apply:

1. DAD's employees are allowed to receive morally acceptable gifts, including:
 - Gifts from relatives given out of affection.
 - Gifts that are given to the general public.
2. DAD employees must follow these guidelines for receiving gifts and favors:
 - DAD's employees are prohibited from demanding or receiving gifts or gratuities that affect their duties. This includes money, property, services, or other benefits of value, including tips, that are in addition to their regular salary, income, or benefits from their duties. These gifts or gratuities must not affect the personnel's decisions, approvals, or other actions in a way that benefits the giver of the gift in a corrupt manner, either during, before, or after the performance of their duties.
 - DAD employees must report the receipt of gifts or favors under the Policy of not accepting gift and all kinds of rewards for performing duties (No Gift Policy) from the performance of their duties and inform stakeholders or those involved in DAD Business about this policy as well.

Therefore, it is hereby announced for all to know and follow.

Issued on December 9, 2024

(Nalikatibhag Sangsni)
President